

# ПРОТОКОЛ №20251100128724

внеочередного общего собрания собственников помещений многоквартирного дома  
по адресу: г. Челябинск, ул. Комсомольская, д.16, проведенного в форме заочного голосования

г. Челябинск

19 января 2026г.

Инициатор внеочередного заочного общего собрания: управляющая организация ООО «МИР», адрес: г. Челябинск, ул. Х. Русакова, 76-42, эл. почта: [ukmir74@yandex.ru](mailto:ukmir74@yandex.ru), сайт: [ukmir74.ru](http://ukmir74.ru), т.: 225-26-71, в лице Генерального директора Захарова Владислава Яковлевича (приказ о назначении на должность №11 от 15.09.22г.).

Дата начала голосования 09.12.2025г., дата окончания голосования - 13.01.2026г.

Место проведения общего собрания/сбора решений собственников помещений: г. Челябинск, ул. Комсомольская, д.16.

Копии протокола общего собрания и решений собственников помещений хранятся в управляющей организации.

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома – 5 319,6 м<sup>2</sup>.

Общее количество собственников жилых и нежилых помещений многоквартирного дома – 89.

Количество лиц принявших участие в голосовании – 50.

Количество голосов собственников помещений МКД принявших участие в голосовании – 3 154,54 , что составляет **59,3% голосов** от общего числа голосов собственников.

**Общее собрание собственников помещений в МКД – правомочно (имеет кворум).**

## Повестка дня общего собрания:

1. Выбор председателя и секретаря общего собрания, наделение их полномочиями.
2. Заключение собственниками помещений в МКД договоров холодного водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения и горячего водоснабжения непосредственно с ресурсоснабжающими организациями.
3. О порядке расчета платы за коммунальные ресурсы для содержания общедомового имущества - по показаниям общедомовых приборов учета, ежемесячно.
4. Определение порядка уведомления собственников помещений в МКД о проведении общего собрания, о принятых решениях.

## По вопросам повестки дня собственники помещений в МКД голосовали следующим образом:

### Вопрос №1. Выбор председателя и секретаря общего собрания, наделение их полномочиями.

Предложено: Выбрать председателем общего собрания МКД Захарова Владислава Яковлевича, (Генеральный директор управляющей организации ООО «МИР»), секретарем собрания – Журба Юрия Викторовича (собственник кв.60). Наделить председателя и секретаря общего собрания полномочиями на проведение подсчета голосов, подписание протокола и иных документов общего собрания.

#### Решили (постановили) по первому вопросу:

Выбрать председателем общего собрания МКД Захарова Владислава Яковлевича, (Генеральный директор управляющей организации ООО «МИР»), секретарем собрания – Журба Юрия Викторовича (собственник кв.60).

Наделить председателя и секретаря общего собрания полномочиями на проведение подсчета голосов, подписание протокола и иных документов общего собрания.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
2831,07	89,75	220,10	6,98	103,4	3,28

Итог голосования: Решение принято.

### Вопрос №2. Заключение собственниками помещений в МКД договоров холодного водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения и горячего водоснабжения непосредственно с ресурсоснабжающими организациями.

Предложено: Собственникам помещений в МКД с 01.02.2026г. от своего имени заключить «прямые» договора о предоставлении коммунальных услуг холодного водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения и горячего водоснабжения непосредственно с ресурсоснабжающими организациями.

#### Решили (постановили) по второму вопросу:

Собственникам помещений в МКД с 01.02.2026г. от своего имени заключить «прямые» договора о предоставлении коммунальных услуг холодного водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения и горячего водоснабжения непосредственно с ресурсоснабжающими организациями.

«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
711,71	22,56	1795,16	56,91	647,7	20,53

Итог голосования: Решение не принято.

**Вопрос №3. О порядке расчета платы за коммунальные ресурсы для содержания общедомового имущества - по показаниям общедомовых приборов учета, ежемесячно.**

Предложено: Производить расчет платы за коммунальные ресурсы для содержания общедомового имущества по показаниям общедомовых приборов учета, ежемесячно.

<b>Решили (постановили) по третьему вопросу:</b>					
Производить расчет платы за коммунальные ресурсы для содержания общедомового имущества по показаниям общедомовых приборов учета, ежемесячно.					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
2991,97	94,85	0	0	162,6	5,15

**Итог голосования: Решение принято.**

**Вопрос №4. Определение порядка уведомления собственников помещений в МКД о проведении общего собрания, о принятых решениях.**

Предложено: Собственников помещений в МКД уведомлять о проведении общего собрания, о принятых общим собранием решениях путем размещения сообщений в общедоступных местах МКД (на дверях подъезда, в подъезде на первом этаже) и/или на официальном сайте ООО «МИР» [ukmir74.ru](http://ukmir74.ru). Управляющей организации сообщение о проведении общего собрания собственников направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении не менее чем за 10 рабочих дней до даты его проведения.

Определить местом хранения оригиналов решений собственников и протокола общего собрания в ГУ «ГЖИ Челябинской области», копия протокола общего собрания - в управляющей организации.

<b>Решили (постановили) по четвертому вопросу:</b>					
Собственников помещений в МКД уведомлять о проведении общего собрания, о принятых общим собранием решениях путем размещения сообщений в общедоступных местах МКД (на дверях подъезда, в подъезде на первом этаже) и/или на официальном сайте ООО «МИР» <a href="http://ukmir74.ru">ukmir74.ru</a> . Управляющей организации сообщение о проведении общего собрания собственников направляется почтовым отправлением с уведомлением о вручении не менее чем за 10 рабочих дней до даты его проведения.					
Определить местом хранения оригиналов решений собственников и протокола общего собрания в ГУ «ГЖИ Челябинской области», копия протокола общего собрания - в управляющей организации.					
«за»		«против»		«воздержались»	
Голоса	%	Голоса	%	Голоса	%
3154,57	100	0	0	0	0

**Итог голосования: Решение принято.**

**Приложения:**

1. Копия сообщения о проведении общего собрания – 1л.;
2. Акт размещения сообщения о проведении общего собрания – 1л.;
3. Скан из ГИС ЖКХ о размещении сообщения о проведении общего собрания – 1л.;
4. Сведения о лицах принявших участие в общем собрании собственников помещений в МКД – 1л.;
5. Решения собственников в количестве 50л.

**Подписи:**

Председатель ОСС: \_\_\_\_\_ /В.Я. Захаров/

Секретарь ОСС: \_\_\_\_\_ /Ю.В. Журба/